



UNIVERSITATEA
DIN ORADEA

Nr. 8840 din 20.06.2022

CĂTRE

Facultatea

ARTE

Având în vedere:

- Pct. 4.1. din Art. 4., Cap. II din Regulamentul-cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești

Vă transmitem calendarul de cazare pentru anul univ. 2022 – 2023 cu mențiunea să fie afișat pe site-ul și avizierul facultății.

Cu considerație,

Președinte Comisia de cazare a Universității din Oradea
PRORECTOR,
Prof.univ.dr.habil. Mariana Mureșan

Calendar cazare

Data/perioadă an calendaristic	Responsabil	Activitate - document	Documente
20 iunie - 15 septembrie	Secretariat facultăți	Începând cu anul univ. 2022-2023 studenții bursieri ai statutului român (BSR), anii superiori, licență și master, vor fi repartizați în cămine de către facultăți. Menționăm că studenții BSR sunt prioritari, repartiția pe cămine a acestora este criteriul academic.	Cererea de cazare
20 iunie - 15 septembrie	Secretariat facultate	Completarea cererilor de cazare/documente justificative și depunerea la secretariatul facultății. <i>Studenții membri în CF* sunt repartizați de către facultate conform capitol III, art. 6, alin. 6.2, lit. d.</i>	Cererea de cazare și documente justificative
1-15 septembrie	Registratura UO/Secretariat PMSSSS	Preluarea și înregistrarea documentelor de la alte categorii: cadre didactice, familiști, doctoranzi, medici rezidenți, etc.	Cererea de cazare și documente justificative (după caz)
1-15 septembrie	Registratura UO/Secretariat PMSSSS	Preluarea și înregistrarea documentelor de la alte categorii: studenți care vor beneficia de cazare în cămine și criteriile care le conferă dreptul pentru cazare: studenți membri ai SUO*, studenți membri în: CCU*, CRST*, CB*, studenți membri CADC*.	Confirmare (Anexa II), raport de activitate și cerere de cazare.
1-15 septembrie	Secretariat Prorector MSSSS	Preluarea și înregistrarea documentelor, de la alte categorii: sportivi ai CSU și AS FC a Universității din Oradea, BSR anul I, an pregătitor, etc.	Lista nominală (validată de structura la care aplică) și documente justificative (după caz); (Anexa 7.b.1)
16 septembrie, până la ora 12:00	Secretariat facultate/CCF	Transmite Prorectorului MSSSS, numărul de cereri de cazare ale studenților pe sexe pentru repartizarea locurilor (plus cele ale BSR – an superior)	Transmitere situație e-mail
16 septembrie	Comisia de cazare pe Universitate	Transmite facultăților repartizarea numărului de locuri pe cămine și pe sexe (care cuprinde și pentru BSR – an superior).	Transmitere situație e-mail
20 septembrie, până la ora 16:00	Secretariat facultate/CCF	Afișarea la avizier/site facultate/ https://www.uoradea.ro/Info+studenti a listelor de cazare provizorii (plus cele ale BSR – an superior) împreună cu criteriile de repartizare.	Lista nominală provizorie pe cămine, titulari și rezerve (plus cele ale BSR – an superior) (Anexa 7.b)
21 – 22 septembrie	Secretariat facultate CCF	Depunere contestații	Contestație scrisă
23 septembrie, până la ora 12:00	Secretariat facultate/CCF	CCF* transmite către CCU* listele finale pe cămine, titulari și rezerve (plus cele ale BSR – an superior)	Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (plus cele ale BSR – an superior) (Anexa 7.b)
26 septembrie, până la ora 14:00	CCU	Validarea și afișarea listelor finale la cămine (plus cele ale BSR – an superior) https://www.uoradea.ro/Info+studenti	Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (plus cele ale BSR – an superior) (Anexa 7.b)
26 septembrie, până la ora 16:00	Secretariat facultate/CCF	Afișarea listelor finale la avizier și site facultate (plus cele ale BSR – an superior)	Lista nominală finală pe cămine, titulari și rezerve (plus cele ale BSR – an superior) (Anexa 7.b)
27 septembrie	Cămine	Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Arte, Construcții Cadastru și Arhitectură, Drept, Geografie Turism și Sport, Informatică și Științe,	Documente aferente procedurii

		Științe Economice, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv.	(adeverință medicală*, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
28 septembrie	Cămine	Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Inginerie Energetică și Management Industrial și Inginerie Managerială și Tehnologică, IRISPSC, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv.	Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
29 septembrie	Cămine	Procesul de cazare a studenților titulari: Facultățile Litere, Medicină și Farmacie, Protecția Mediului, Socio-Umane, Teologie, BSR, studenți sportivi și studenții care au rămas în cămine pe perioada verii și au fost repartizați în căminul respectiv.	Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
30 septembrie, până la ora 12:00	Cămine	Procesul de cazare a studenților titulari: toate categoriile care nu și-au confirmat locul.	Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
30 septembrie, în intervalul orar 12.00-14.00, se vor repartiza locurile disponibile după procesul de cazare al titularilor	CCU	Studenții aflați pe listele de rezervă a facultăților pentru un loc în căminele C1, C2 și C3 – vor fi repartizați prin strigare în funcție de criteriul academic. Repartizarea rezervelor se face la căminele C1 și C2 (campus universitar)	Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
30 septembrie ora 14.30	CCU	Procesul de cazare a studenților de pe listele de rezerve în funcție de performanța academică (prezență fizică sau prin procură notarială)	Documente aferente procedurii (adeverință medicală, aviz epidemiologic, carte de identitate/pașaport, alte documente justificative pentru reduceri/scutiri/etc.)
3-7 octombrie, între orele 9-14 Secretariat Prorector MSSSS	CCU	Studenții care doresc transfer între cămine, vor depune cerere de transfer (<i>anexa 2</i>)* la Secretariat Prorector MSSSS cu specificarea mediei pe cerere.	Cerere de transfer înregistrată la Registratura UO
Începând cu 3 octombrie	Secretariat Prorector MSSSS	Studenții care nu au obținut un loc în căminele Universității din Oradea, în urma procesului de cazare, vor putea depune cerere de cazare (<i>anexa 1</i>)* la Secretariat Prorector MSSSS.	Cerere de cazare și adeverință de la facultate cu specificarea mediei și a formei de finanțare (buget/taxă)

*CCU- Comisia de cazare a Universității din Oradea

*CRST – Comisia de reduceri/scutiri taxe a Universității din Oradea

*CB – Comisia de atribuire a burselor a Universității din Oradea

*SUO – Studenți membrii în Senatul Universității din Oradea

*CF- Studenți membrii în Consiliile Facultăților din cadrul Universității din Oradea

*CCF – Comisia de cazare la nivelul facultăților

* Anexe – Regulamentul cadru al Universității din Oradea privind cazarea în căminele studențești

(<https://www.uoradea.ro/Info+studenti>)

* Adeverință medicală cu mențiunea: *Clinic sănătos apt pentru intrarea în colectivitate.*